***Transferstrukturen an Hochschulen in Deutschland***

*Transfer gehört seit Jahren zum Alltag der Hochschulen. Doch gerade seit dem der Third Mission eine gestiegene Bedeutung beigemessen wird, wird das, was unter Transfer verstanden wird, zunehmend komplexer. Wurde früher insbesondere der Technologietransfer in Augenschein genommen, sind nun auch Wissenstransfer hinzugekommen.*

*Für die Transfereinrichtungen an Hochschulen bedeutet dies eine deutlich höhere Belastung. Dabei sind die Einrichtungen, wie beispielsweise Transferstellen oder Stabstellen für Transfer in den Rektoraten höchst unterschiedlich aufgestellt.*

*Mit der nachfolgenden Befragung soll nun erstmals ein möglichst flächendeckendes Bild der bestehenden Transferstrukturen an deutschen Hochschulen gezeichnet werden: Wie sind die Transferstrukturen in Deutschland ausgestattet? Welche Kapazitäten haben sie? Welche Aufgaben übernehmen sie?*

*Die Ausarbeitung und Umsetzung der Befragung erfolgt mit fachlicher Unterstützung der beiden Netzwerke FORTRAMA e.V. und TransferAllianz e.V..*

*Die Ergebnisse der Befragung sollen später dazu dienen, dass sich Transfereinrichtungen mit andern vergleichen können. Das ist hilfreich bei hochschulinternen Diskussionen zur Aufgabengestaltung, Ausstattung und Belastung.*

*Die Auswertung der Befragung erfolgt anonym. In der Ergebnisdarstellung werden keine Einrichtungen namentlich genannt. Die anfängliche Nennung der Hochschule und der Transfereinrichtung wird lediglich dazu genutzt, um:*

* *Die Abdeckung/Vollständigkeit zu prüfen*
* *Auswertungen auf Basis hochschulstatistischer Zuordnungen (Größe, Hochschultyp, Drittmittel, ggf. Drittmittel aus Wirtschaft, ggf. Fächerspektrum, ggf. Region) zu ermöglichen*

*Eine Angabe, welche Person den Fragebogen beantwortet hat, ist nicht notwendig. Wir bitten jedoch darum, dass je Transfereinrichtung lediglich ein Fragebogen ausgefüllt wird. Bitte halten Sie daher ggf. Rücksprache mit Ihren Kolleg(inn)en.*

*Wir bitten Sie herzlich darum, den Fragebogen bis* ***31.01.2020*** *zu beantworten.*

*Bitte senden Sie den ausgefüllten Fragebogen an: isabel.roessler@che.de*

*Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:*

*Dr. Isabel Roessler*

*CHE Centrum für Hochschulentwicklung gGmbH*

[*Isabel.Roessler@che.de*](mailto:Isabel.Roessler@che.de)

*Cort-Denis Hachmeister*

*CHE Centrum für Hochschulentwicklung gGmbH*

[*Cort-Denis.Hachmeister@che.de*](mailto:Cort-Denis.Hachmeister@che.de)

**Frage 1:**

Bitte geben Sie den Namen Ihrer Hochschule an. Die Information wird ausschließlich dazu genutzt, differenzierte Auswertungen, (z.B. getrennt nach Hochschultypen, Bundesländern, Hochschulgrößen oder Fächerspektrum) durchführen zu können. Ergebnisse einzelner Hochschulen werden nicht veröffentlicht.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Frage 2:**

Bitte tragen Sie die offizielle Bezeichnung ihrer Arbeitsstelle ein (z.B. Transferstelle, Stabsstelle für Transfer o.ä.). Die Angabe wird dazu genutzt, zu prüfen, ob wir mehr als eine Antwort aus Ihrer Hochschule erhalten und hilft dabei zu analysieren, wie Transfer an den Hochschulen organisiert ist.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Frage 3:**

|  |  |
| --- | --- |
| Bitte geben Sie an, wie Ihre Transferstelle / Stabsstelle für Transfer / Sonstige Einrichtung für Transferförderung/etc. (siehe Frage 2) organisiert ist. Bitte antworten Sie ausschließlich für die unter Frage 2 angegebene Einrichtung, auch dann, wenn es noch weitere mit Transfer befasste Einrichtungen an Ihrer Hochschule gibt. | |
| Meine/unsere Einrichtung ist organisiert als… |  |
| Zentrale Betriebseinheit/Zentrale Organisationseinheit |  |
| Dezernat in der Zentralverwaltung |  |
| Abteilung/Arbeitsbereich innerhalb eines Dezernats |  |
| Stabsstelle/Stabsabteilung/Referat der Hochschulleitung oder Verwaltung |  |
| Teil einer Fakultät/eines Fachbereichs |  |
| Als eigene Rechtsform (AG, GmbH, Verein, etc.) |  |
| Sonstiges und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |
|  |  |
| An wen berichtet Ihre Einrichtung? |  | |
| Rektor(in)/Präsident(in) |  | |
| Prorektor(in)/Vizepräsident(in) |  | |
| Kanzler(in)/hauptamtliche(r) Vizepräsident(in) |  | |

|  |
| --- |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

***Aufgaben Ihrer Transfereinrichtung***

***Frage 4:***

|  |  |
| --- | --- |
| Für welche Themenbereiche ist Ihre Einrichtung grundsätzlich zuständig? | |
| Technologietransfer |  |
| Wissenstransfer |  |
| Forschungsförderung |  |
| Career Service |  |
| Verträge (Antrags- und Auftragsforschung) |  |
| IP und Lizenzen |  |
| Gründungen und Beteiligungen |  |
| Rechtsangelegenheiten |  |
| Sonstiges | *Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben*. |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gibt es eine Trennung von Wissenstransfer und Technologietransfer? | | |
|  | Ja | Nein |
| Sind Wissenstransfer und Technologietransfer in verschiedenen Einheiten angesiedelt? |  |  |
| Ist die bzw. sind die Einheiten selbstständig oder Teil einer anderen Einheit? |  |  |
| Sonstiges | *Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben*. | |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | |

***Bitte gehen Sie die nachfolgenden Aufgaben durch und geben Sie an, ob und vom wem diese Aufgaben an Ihrer Hochschule erfüllt werden.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| Beratung zu den Themen | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Eine Beratung zu diesem Thema ist meiner Einrichtung nicht erlaubt |
| Fördermöglichkeiten von Transfer |  |  |  |  |  |  |
| Antragserstellung Transferprojekte |  |  |  |  |  |  |
| Gründungen |  |  |  |  |  |  |
| Erfindungen und Patente |  |  |  |  |  |  |
| Vermarktung technischer Innovationen |  |  |  |  |  |  |
| Verbreitung Sozialer Innovationen |  |  |  |  |  |  |
| Beteiligungen |  |  |  |  |  |  |
| Lizensierung |  |  |  |  |  |  |
| Marketing / Kommunikation |  |  |  |  |  |  |
| Auftragsforschung |  |  |  |  |  |  |
| Kooperation mit externen Partner (Unternehmen, Institutionen) |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bereich Veranstaltungen (auch gemeinsame mit Netzwerkpartnern) | | | | | | |
| Konzeption und Durchführung transferorientierter Veranstaltungen | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| für Hochschulmitglieder |  |  |  |  |  |  |
| für konkrete Transferpartner (Unternehmen, Verbände, Netzwerkpartner) |  |  |  |  |  |  |
| für breite Öffentlichkeit |  |  |  |  |  |  |
| interne Weiterbildungen zu Transferthemen |  |  |  |  |  |  |
| Im Rahmen hochschulinterner Wettbewerbe (z.B. Transferpreis) |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen und ggf. Beispiele  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bereich Gründungen | | | | | | |
| Förderung von Gründungen durch… | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| Finanzierung/Fördermittel/  Finanzierungskontakte |  |  |  |  |  |  |
| Sensibilisierung (z.B. Events) |  |  |  |  |  |  |
| Qualifizierung (z.B.Seminare) |  |  |  |  |  |  |
| Beratung / Coaching |  |  |  |  |  |  |
| Beteiligungen an Gründungen |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bereich Forschung und Projekte | | | | | | |
| Unterstützung von (praktische Hilfe bei) … | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| Kooperationsprojekten (z.B. mit Unternehmen oder Zivilgesellschaft) |  |  |  |  |  |  |
| Transferprojekten (auch eigene) |  |  |  |  |  |  |
| Auftragsforschung (z.B. durch Beratung, Begleitung, Vertragsgestaltung) /Forschungsdienstleistung |  |  |  |  |  |  |
| Antragsforschung (DFG, BMBF,EU,…) (z.B. durch Beratung, Begleitung, Vertragsgestaltung) |  |  |  |  |  |  |
| Projektmanagement als Dienstleistung für HS-interne Dritte |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bereich Außenwirkung, Wahrnehmung und Netzwerke | | | | | | |
| Durchführung von… | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| Wissenschaftskommunikation (z.B. Erstellung von Printmedien, ÖA, Betreuung der Webseite….) |  |  |  |  |  |  |
| Vorschläge für externe Auszeichnungen und (Forschungs-/Transfer-Wettbewerbe |  |  |  |  |  |  |
| Kooperation in lokalen/regionalen Netzwerken (Kammern, Kommunen) |  |  |  |  |  |  |
| Pflege und Betreuung von überregionalen Netzwerken (z.B. Verbände, Fachverbände wie FORTRAMA oder TransferAllianz, ASTP, AUTM) |  |  |  |  |  |  |
| Betreuung internationaler (Forschungs-) Partnerschaften |  |  |  |  |  |  |
| Career Service (z.B. Kontakte zu Arbeitgebern herstellen) |  |  |  |  |  |  |
| Alumniarbeit |  |  |  |  |  |  |
| Akquise von Transferpartnern (Technologiemarketing) |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bereich IP, Schutzrechte, Lizenzen | | | | | | |
| Beratung und Begleitung von Erfindern… | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| bei Inanspruchnahmen, Freigaben und Patentanmeldungen |  |  |  |  |  |  |
| Sicherung und Verwaltung von IP/Schutzrechten |  |  |  |  |  |  |
| Unterstützung bei Lizenzverträgen (z.B.: Beratung, Begleitung, Vertragsgestaltung) |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zuständigkeit / Federführung Verträge | | | | | | |
| Zuständig / Federführend bei | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| Vertraulichkeitsvereinbarungen |  |  |  |  |  |  |
| Erfindervereinbarungen |  |  |  |  |  |  |
| Lizenzverträge |  |  |  |  |  |  |
| Kooperationsverträge |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bereich Strategie | | | | | | |
|  | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| Begleitung hochschulstrategischer Anträge (z.B. Innovative Hochschule, Exzellenzinitiative) |  |  |  |  |  |  |
| Mitwirkung an (Forschungs-/Transfer-)Strategieentwicklung der Hochschule |  |  |  |  |  |  |
| (Mit-)Entscheidung über hochschulinterne Forschungsförderung |  |  |  |  |  |  |
| Betreuung strategischer Partner in Bezug auf Transfer (es existiert ein Rahmenvertrag, Memorandum o.ä.) |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sonstiges | | | | | | |
|  | Wird durchgeführt | | |  | |  |
| Von meiner Einheit | Von anderen Einheiten/Stellen an der Hochschule | Von Externen | Nein, wird nicht durchgeführt | Ist mir nicht bekannt | Ist nicht erlaubt |
| Betrieb und Organisation von Aktionsräumen (z.B. Accelerator, Wissenschaftsladen, Reallabor, Maker Space…) |  |  |  |  |  |  |
| Betrieb von (Prä)Inkubatoren |  |  |  |  |  |  |
| Ausbildung von Patentreferenten |  |  |  |  |  |  |
| Fundraising |  |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen. Wenn möglich, geben Sie hier bitte auch an, welche Arten von Aktionsräumen betrieben/organisiert werden.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | | |

***Ausstattung und Finanzierung***

Bitte geben Sie an, wie Ihre Transfereinheit ausgestattet ist. Bitte machen Sie auch eine Angabe zum Fördermittelgeber.

**Frage 5:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Geben Sie bitte die personelle Ausstattung in Vollzeitäquivalenten an | | | |  |
|  | **grundfinanziert** | **projektfinanziert** | **sonstige Finanzierung** |  |
| Personal in VZÄ |  |  |  |  |
|  | **Land / Bund** | **Hochschule** | **Stiftung** | **Sonstiger** |
| Fördermittelgeber |  |  |  |  |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |

**Frage 6:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hat Ihre Transfereinrichtung eine eigene Budgetverantwortung? | | |
|  | ja | nein |
| Budgetverantwortung |  |  |
| **Anmerkungen:**  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | |

**Frage 7:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Verfügt Ihre Transfereinrichtung über… | | | |
|  | **Ja** | **Nein** | **Nicht bekannt** |
| Grundfinanzierung |  |  |  |
| Projektfinanzierung |  |  |  |
| Overhead-Anteile |  |  |  |
| Eigene Einnahmen (z.B. Mieten, Mitgliederbeiträge) |  |  |  |
| Ein Transferbudget o.ä. mit dem Transferprojekte selbst finanziert oder kofinanziert werden können |  |  |  |
| Sonstiges Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | |

**Frage 8:**

|  |
| --- |
| Sofern Ihre Einrichtung auf weitere Finanzierungsquellen zurückgreifen kann, beschreiben Sie diese bitte. |
| **Weitere Finanzierungsquellen:**  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

***Verankerung und Förderung***

**Frage 9:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gibt es einen Vizepräsidenten/eine Vizepräsidentin bzw. Prorektorin/Prorektor für Transfer? | | |
|  | ja | nein |
| Vizepräsidenten/Vizepräsidentin bzw. Prorektor(in) (ausschließlich oder u.a. auch) für Transfer |  |  |
| Genaue Bezeichnung | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Anmerkungen:**  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | |

**Frage 10:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Strategiepapiere | | | |
|  | **Ja** | **Nein** | **Nicht bekannt** |
| Ist der Transfer Teil der Mission der „HS“ |  |  |  |
| Gibt es eine verabschiedete Technologietransfer-Strategie? |  |  |  |
| Gibt es eine verabschiedete Wissenstransfer-Strategie? |  |  |  |
| Ist der Transfer ein Kriterium bei Berufungen und/oder Zielvereinbarungen |  |  |  |
| Gibt es eine IP-Policy? |  |  |  |
| Sonstiges | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | |

**Frage 11:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ist Ihre Einrichtung sichtbar/dargestellt in der Organisationsstruktur Ihrer Hochschule? | | |
|  | ja | nein |
| Im Organigramm |  |  |
| Auf der Webseite der Hochschule |  |  |
| Wie viele Klicks von der Homepage der Hochschule aus werden benötigt, bis man zu Ihrer Einrichtung gelangt? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Anmerkungen:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | |

**Frage 12:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Durch welche Maßnahmen werden Transferaktivitäten des wissenschaftlichen Personals (Professor(inn)en und wissenschaftliche Mitarbeiter(innen)) an Ihrer Universität / HAW gefördert? | | | | | |
|  | Ja | |  | | |
| Von Hochschul-Leitungsebene | Von Fachbereichs-/Fakultäts- Leitungsebene | Nein | unbekannt | Nicht möglich |
| Möglichkeit einer Lehrdeputatsreduktion |  |  |  |  |  |
| Zuschüsse zu Transferprojekten (z.B. Zeitbudget für Transferaktivitäten, finanzielle Zuschüsse zu Tagungs- oder Messebesuchen oder zu Reisen zu (potentiellen) Kooperationspartnern) |  |  |  |  |  |
| Interne Projektförderung |  |  |  |  |  |
| Prämien für Transfermaßnahmen |  |  |  |  |  |
| Hochschulinterne Auszeichnungen z.B. Transferpreis |  |  |  |  |  |
| Berücksichtigung von Transfer in der W-Besoldung |  |  |  |  |  |
| Transfer als Bestandteil der Berufungskriterien |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |

**Frage 13:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wie wirken sich die Aspekte auf die Transferaktivtäten aus? | | | | | |
|  | Förderlich | Eher förderlich | Eher hemmend | Hemmend | Keine Angabe |
| Aufstellung der Verwaltung  (z.B. Finanz- und Personaldezernat) |  |  |  |  |  |
| Rekrutierungsverfahren von (Nachwuchs-)Personal |  |  |  |  |  |
| Persönliche Faktoren des akademischen Personals (bspw. Qualifikationen, Interesse) |  |  |  |  |  |
| Zeitliche Ressourcen des akademischen Personals |  |  |  |  |  |
| Ausstattungssituation (Räume, Labore, Anlaufstellen) |  |  |  |  |  |
| Sonstiges, und zwar Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |
| Anmerkungen  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |

|  |
| --- |
| Dürfen wir Sie bei Rückfragen kontaktieren? Wenn ja, geben Sie bitte Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse an. |
| **Name:**  Geben Sie hier Ihren Namen ein. |
| **E-Mail-Adresse**  Geben Sie hier Ihre E-Mailadresse ein. |